**Частное общеобразовательное учрежден**

Докуме!fГподrшсан элекгронной подписью

**Сертифllкаr**8**:**c2c.64cl.Ьa0t-fc 47d585.5fal0Ьd7.11:i:d07dcb6Ь В11аце1е ,уцннк11Нван.l!е :сеее ч Дeicmнre■1нwi:c24,07.2112ЗцоJt10.21124

**«РЖД лицей № 8»**

частного реждения

**СОГЛАСОВАНО**

Заседанием педагогического

«РЖД лицей № 8»

сов

(протокол от 28.08.2023 г. № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И**

**ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение устанавливает правила реализации в частном общеобразовательном учреждении «РЖД лицей № 8» (далее - лицей) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
	2. Положение разработано в соответствии со следующим:
* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
* приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной• деятельности по

основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

* приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

•приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

* Приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

2

•приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

* + приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственногообразовательного стандарта среднего общего образования»;
	+ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
	+ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
	+ уставом и локальными нормативными актами лицея.
	1. В положении используются следующие понятия:
		1. Дистанционное обучение - организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно­ телекоммуникационных сетей.
		2. Платформа дистанционного обучения (далее - ПДО) - информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется лицеем самостоятельно, и контроль

соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых

осуществляется оценка результатов обучения.

* 1. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения лицея независимо от места нахождения обучающихся.
1. **Организация дистанционного обучения в лицее**
	1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.
	2. Выбор предметов для дистанционного изучения осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с директором лицея и с учетом мнения педагогического совета лицея.
	3. Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя).

3

* 1. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным авторизированным доступом к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети интернет, как на территории организации, так и за ее пределами.
	2. Для обеспечения дистанционного обучения лицей:
* назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;
* организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников лицея по вопросам дистанционного обучения;
* оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам лицея, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
* осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.
	1. Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:
		1. Зарегистрироваться на ПДО.
		2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике и дублируется учителем на электронную почту родителя (законного представителя) и ребенка (при наличии).

В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

* + 1. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя), на которую учитель ежедневно высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.
		2. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.
		3. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

4

* + 1. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.
	1. Учитель может применять для дистанционного обучения платформу Discord, Skype, Zoom и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для.каждого обучающегося.
	2. Учитель обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник и электронную почту обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.
	3. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).
1. **Требования к организации учебной деятельности**

**и составлению расписания на дистанционном обучении**

* 1. Использование средств электронного обучения (ЭСО) осуществляется при наличии документов об оценке (подтверждении) соответствия.
	2. Во время дистанционного обучения обучающимся запрещено использовать более двух ЭСО одновременно, а также использовать мобильные телефоны в образовательных целях.
	3. Рабочие места пользователей персональных ЭСО должны обеспечивать зрительную дистанцию до экрана не менее 50 см. Использование планшетов предполагает их размещение на столе под углом наклона 30°.
	4. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам.
	5. Классный руководитель/воспитатель информирует родителей о необходимости правильного оформления учебного места и использования ЭСО обучающимися на дистанционном обучении в соответствии с санитарными правилами и гигиеническими нормативами.
	6. Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение заканчивается не позднее 18:00. Продолжительность урока не превышает 30 минут.
1. **Порядок оказания методической помощи обучающимся**
	1. При осуществлении дистанционного обучения лицей оказывает учебно­ методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

-

*5*

* 1. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через ПДО, электронный дневник и электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) не позднее чем за один день до консультации.
	2. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель в порядке исключения вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).
1. **Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения**
	1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами лицея.
	2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в лицее.
	3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.
	4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в документации лицея.
	5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.
	6. Учителя вправе использовать для проведения. диагностических мероприятий при дистанционном обучении ресурс «Мои достижения» **(МYSКILLS.RU).**
	7. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами лицея.

6

Приложение 1

**Лист контроля реализации программного материала**

Ф. И. О. педагога: Предмет: \_

Класс: Дата:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Раздел/тема** | **Содержание** | **Охват** | **Используем** |
| **(в** | **выполненной работы, ее** | **учащихс** | **ые ресурсы** |
| **соответстви** | **продолжительность** | **я** |  |
| **нс****календарно- тематически м планом)** |  |  |  |
| **Онлай н- заняти я** | **Индивидуальн ые консультации (в том числе** | **Проверк а работ** |
|  |  | **работа с** |  |  |  |
|  |  | **родителями)** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

(должность) (подпись) (расшифровка) (дата)

Приложение 2

**Лист учета**

**рабочего времени педагога в период карантина/ограничительных мер**

Дата: Ф. И. О. педагога:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание выполненной работы** | **Фактически отработанное время** | **Примечания** |
|  |  |  |  |

Заместитель директора по УВР, принявший и подтвердивший информацию

(должность) (подпись) (расшифровка) (дата)